

Imprimantes laser multifonctions Samsung - Comment effectuer une numérisation à l'aide d'Easy Document Creator

Avant d'effectuer une numérisation à partir d'une imprimante, assurez-vous de télécharger et d'installer les programmes **Easy Printer Manager** et **Easy Document Creator**.


Pour télécharger **Easy Printer Manager** ou **Easy Document Creator**, accédez à [Logiciels et pilotes](#) et saisissez votre modèle d'imprimante dans le champ de recherche. Les logiciels de numérisation sont accessibles sous l'onglet Logiciels.

Utilisation des fonctionnalités de numérisation dans Easy Document Creator

Pour effectuer une numérisation à l'aide d'Easy Document Creator, procédez comme suit :

1. Assurez-vous que les versions les plus récentes des pilotes d'impression et de numérisation sont installées.

Pour afficher la dernière version du pilote de numérisation, accédez à [Pilotes et logiciels](#).

2. Dans la barre des tâches Windows, cliquez avec le bouton droit sur l'icône Easy Printer Manager (), puis sélectionnez Easy Printer Manager.

Si l'icône ne se trouve pas sur le Bureau, ouvrez les icônes masquées.

Figure : Samsung Easy Printer Manager

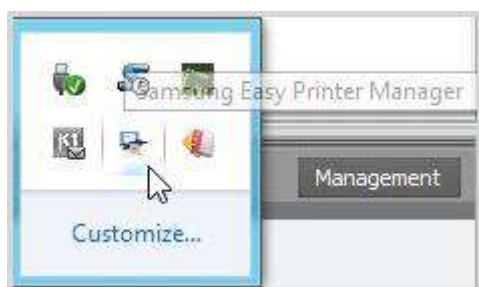


Figure : Sélection de Samsung Easy Printer Manager



3. Sélectionnez une imprimante dans le volet de gauche d'Easy Printer Manager, puis sélectionnez l'option de numérisation dans la section des Liens rapides.

Remarque :

Si l'écran d'Easy Document Creator ne s'ouvre pas, accédez à [Logiciels et pilotes](#) pour télécharger la dernière version du logiciel.

Figure : Liens rapides



4. Cliquez sur l'icône de numérisation pour modifier les paramètres lors de la numérisation d'images.

Remarque :

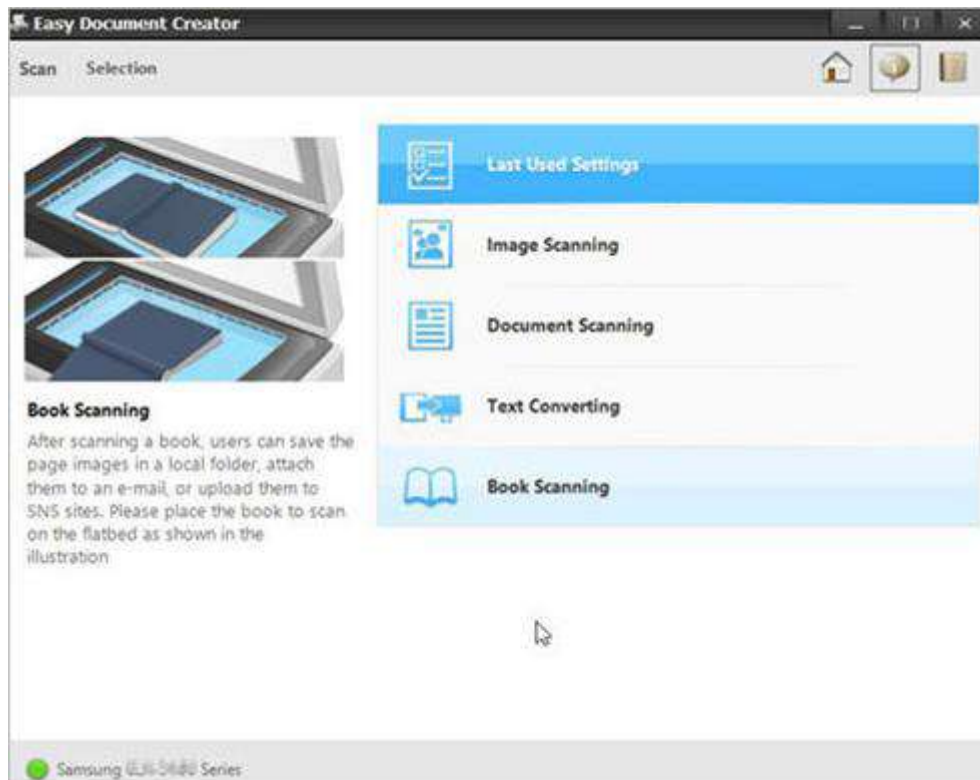
Si un nom du scanner ne s'affiche en bas à gauche de la fenêtre d'Easy Document Creator, cliquez sur Recherche pour détecter les scanners connectés.

Figure : Easy Document Creator



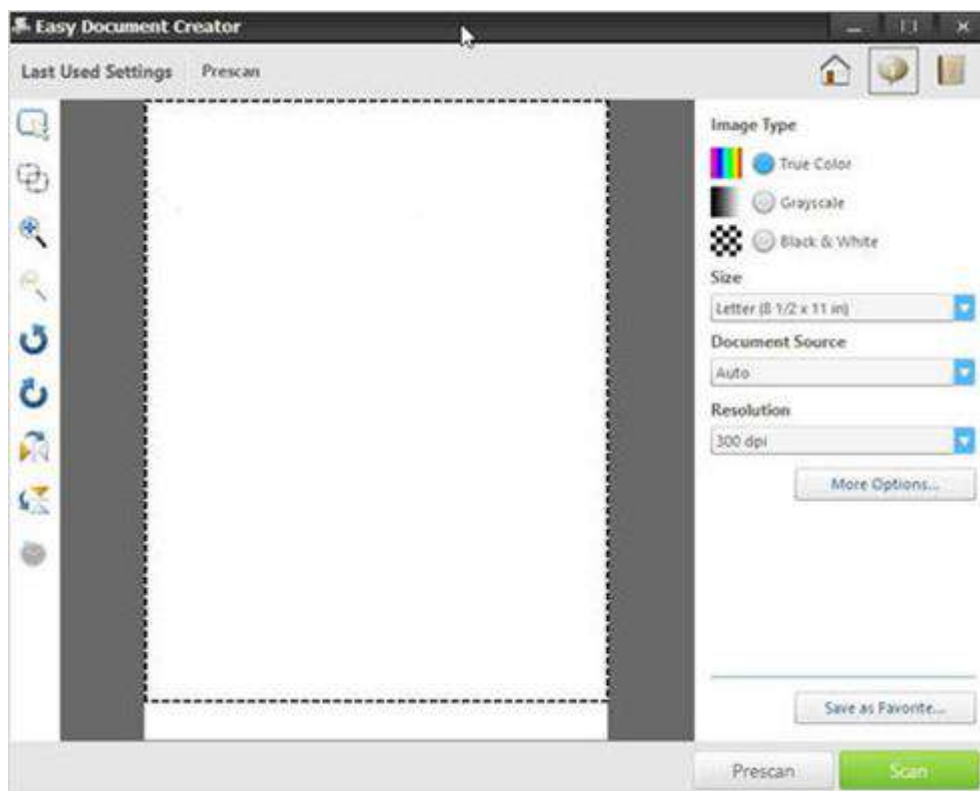
5. Suivant le type de papier utilisé pour la numérisation, sélectionnez une option.

Figure : Types de numérisation



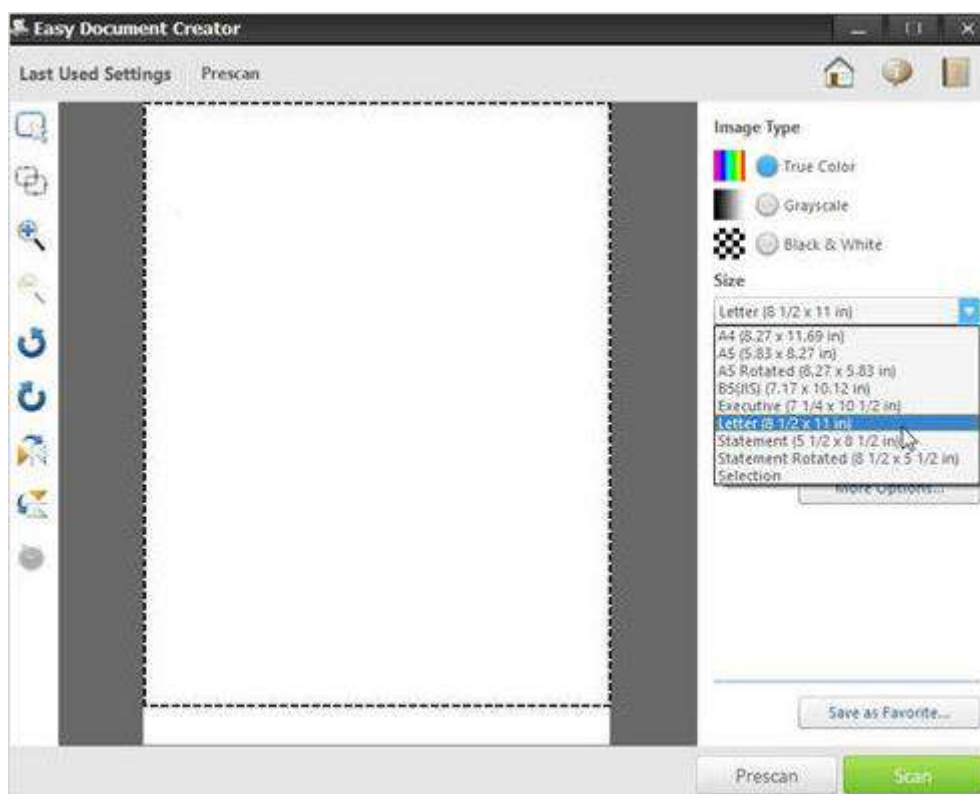
Après la sélection d'une option, une image pré-numérisée s'affiche avec les options de configuration.

Figure : Image pré-numérisée



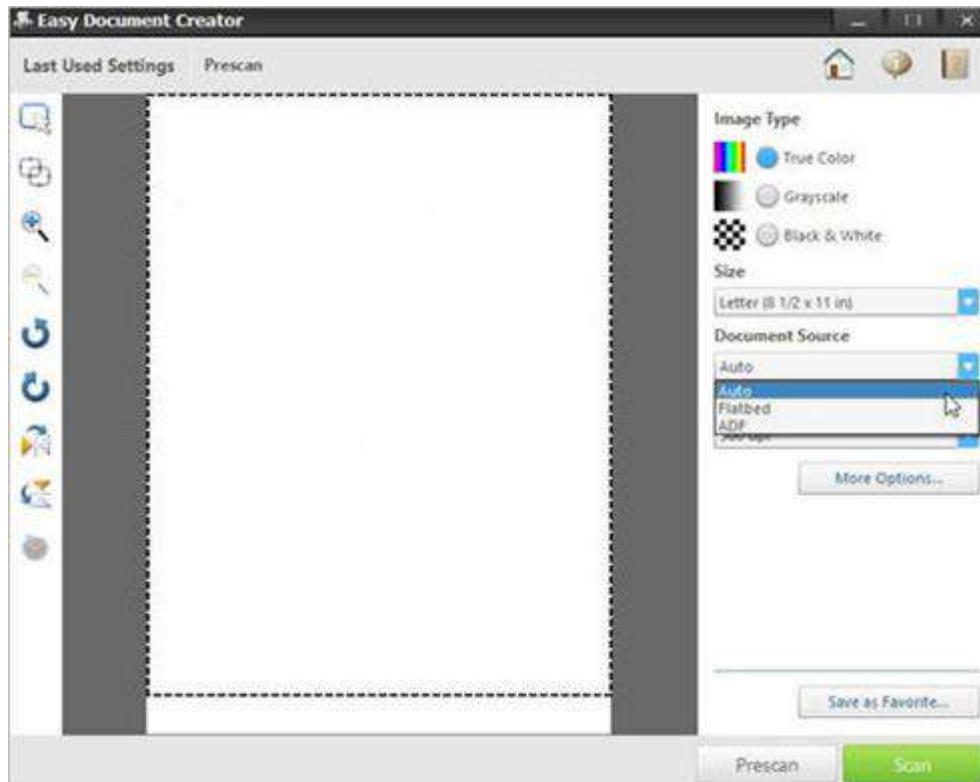
6. Sélectionnez une option de format de papier dans la liste déroulante Size (Format).

Figure : Sélection du format



7. Sélectionnez une option de source de document dans la liste déroulante Document Source (Source du document).
 - Auto
 - À plat
 - BAA

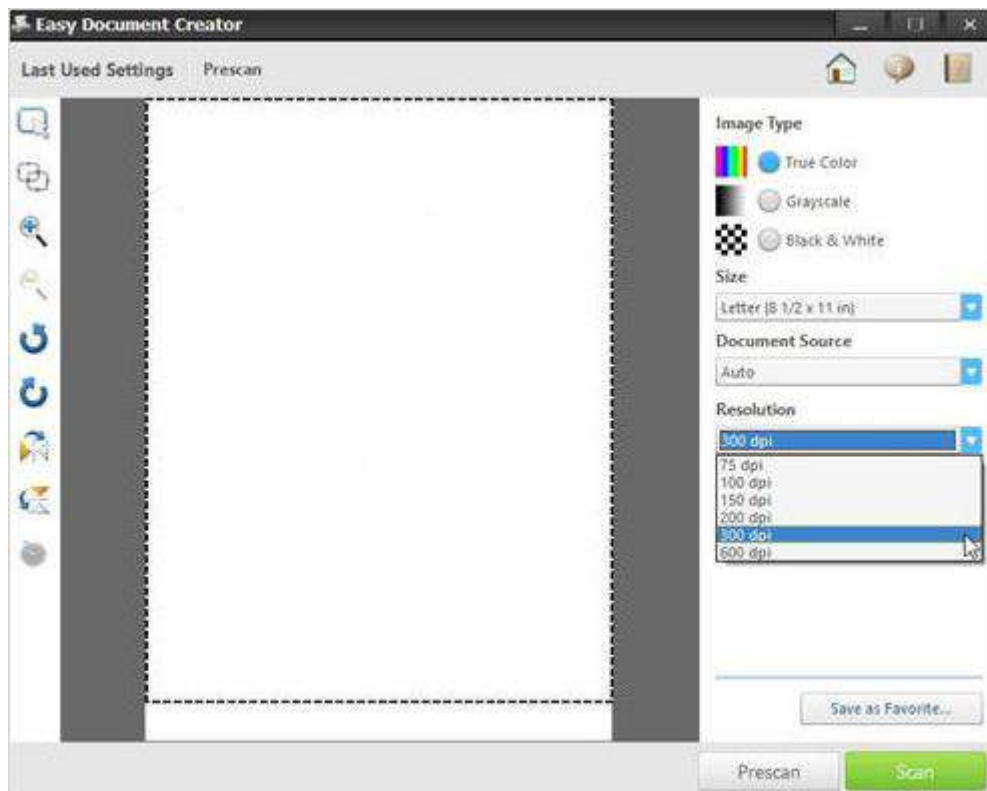
Figure : Sélection de la source du document



8. Sélectionnez une option de résolution par défaut dans la liste déroulante Resolution (Résolution).

L'option par défaut est 300 ppp.

Figure : Sélection de la résolution



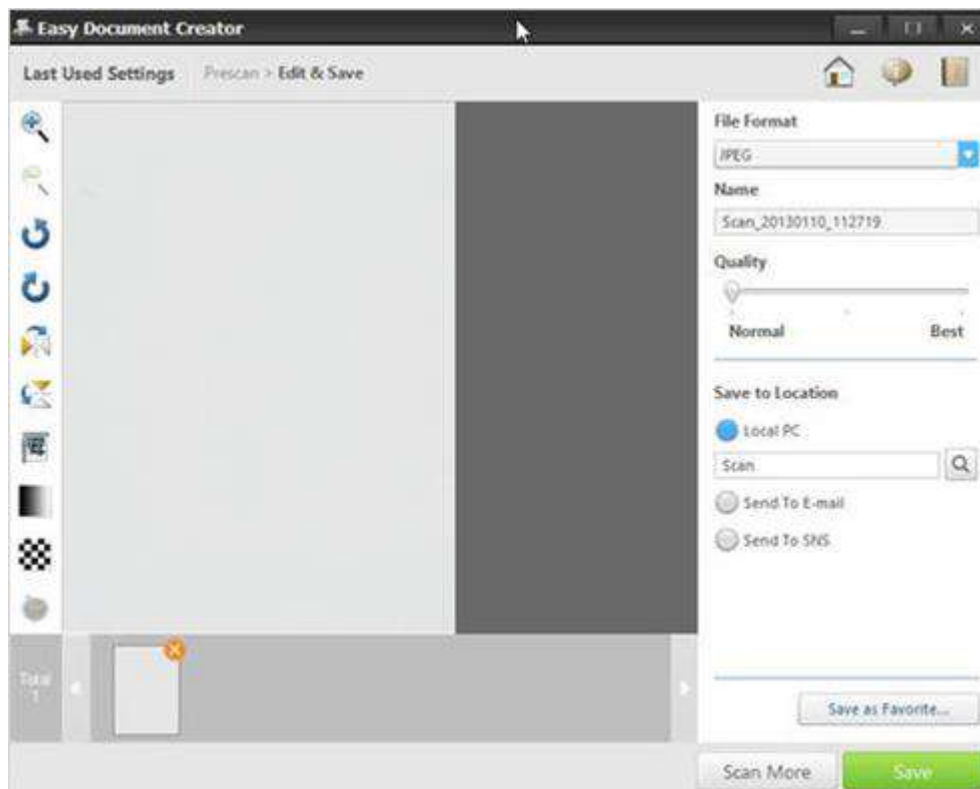
9. Cliquez sur More Options (Options supplémentaires) pour ajuster l'image numérisée, puis cliquez sur Scan (Numériser).

Figure : Options supplémentaires



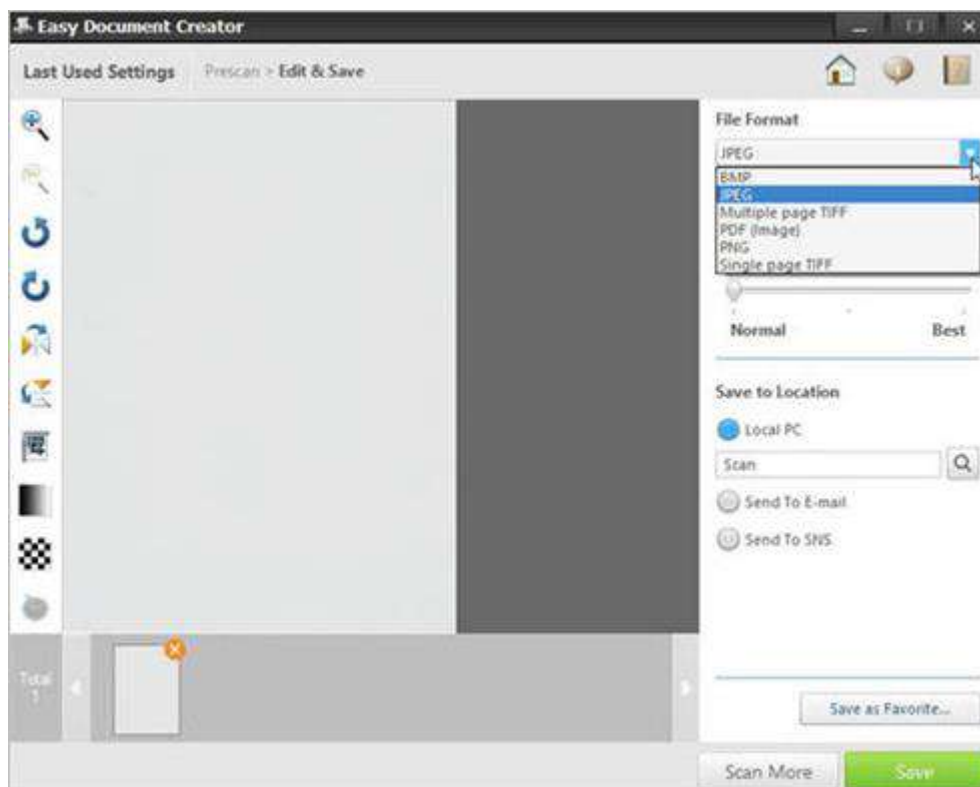
Une fois la numérisation d'une image terminée, modifier les paramètres du fichier pour enregistrer un fichier.

Figure : Options de paramétrage du fichier



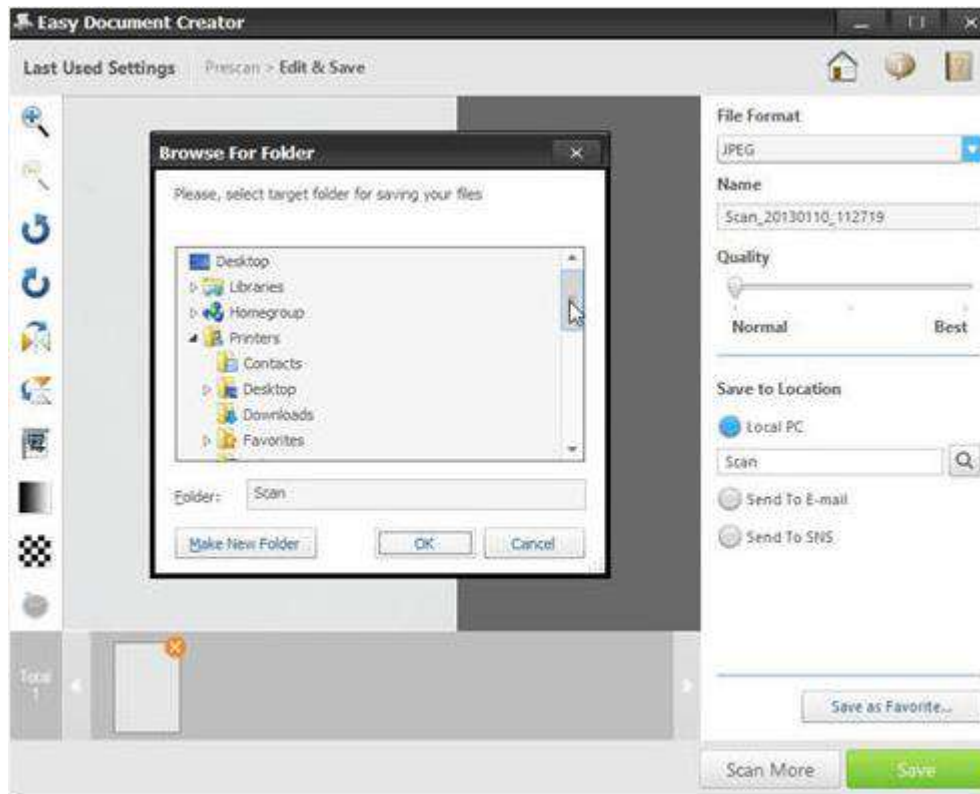
10. Sélectionnez un format de fichier dans la liste déroulante File Format (Format de fichier), puis saisissez un nom de fichier dans la zone de texte.

Figure : Format de fichier



11. À la rubrique Save to Location (Emplacement de l'enregistrement), cliquez sur la loupe pour sélectionner le dossier de sauvegarde du fichier.

Figure : Emplacement de l'enregistrement



12. Après avoir modifié les options souhaitées, cliquez sur Enregistrer.

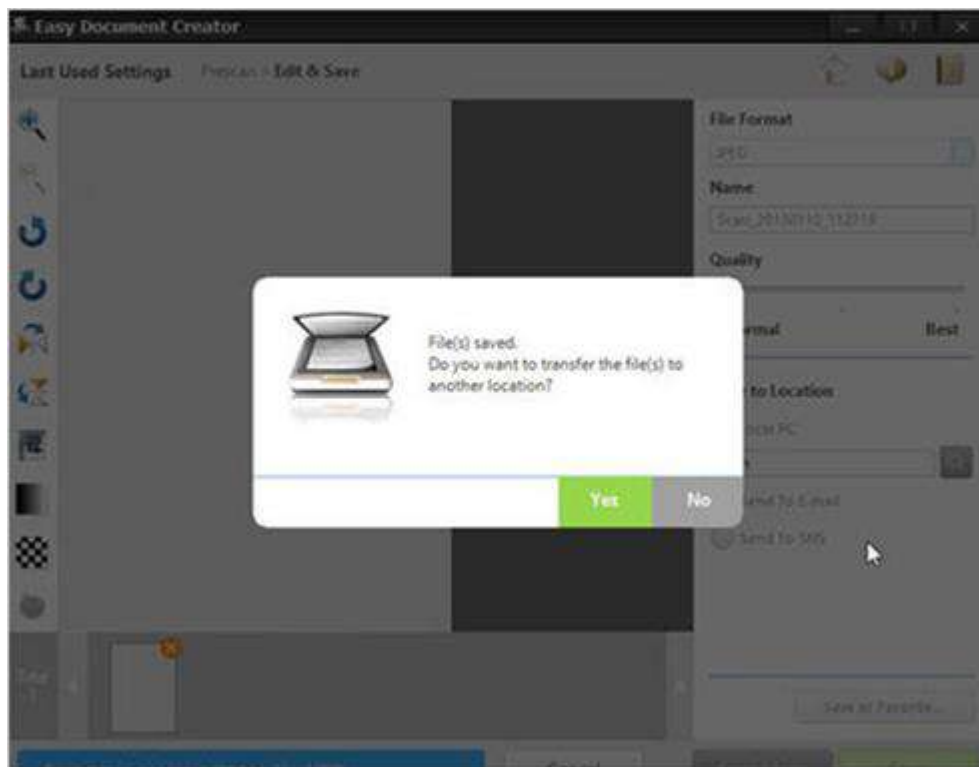
Lorsqu'une fenêtre s'affiche, cliquez sur l'une des options suivantes :

Non : pour enregistrer un fichier à une seule reprise.

OU

Oui : pour enregistrer un fichier à un autre emplacement.

Figure : Options d'enregistrement de fichier vers un emplacement



L'écran Easy Document Creator s'affiche après la sélection de l'option Non.

Cliquez sur le bouton Quitter (X) situé dans l'angle supérieur droit de l'écran pour quitter Easy Document Creator.

Figure : Quitter Easy Document Creator

